

УТВЕРЖДАЮ
Приказом № 1-ОЗД «08» января 2019 г.
Генеральный директор ООО «СПАСИБО.КЛИНИК»
/ Фролова А.В.
Приложение №1 к Приказу № 1-ОЗД «08» января 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о стоматологической клинике

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Стоматологическая клиника ООО «СПАСИБО.КЛИНИК» (далее – Клиника) является медицинской организацией, деятельность которой направлена на профилактику, выявление и лечение стоматологических заболеваний.

1.2. Официальное название клиники: ООО «СПАСИБО.КЛИНИК». Общество создано Решением собрания учредителей Фролова Алексея Михайловича и Фроловой Александры Васильевны от «10» февраля 2016 г.

1.3. Юридический и фактический адрес: 125047, г. Москва, ул. Фадеева, д. 6, стр.3.

1.4. Руководство клиникой осуществляет Генеральный директор. Должность Генерального директора занимает Фролова Александра Васильевна на основании Устава от «10» февраля 2016 г. и Приказа №1 от «17» февраля 2016 г. о возложении на себя обязанностей Генерального директора.

1.5. Заведующий стоматологической клиникой: Фролов Алексей Михайлович.

Приказ № 2 от «01» ноября 2017 г.

1.6. Структура и штатная численность медицинского и иного персонала Клиники утверждается с учетом рекомендуемых штатных нормативов согласно «Порядку оказания медицинской помощи взрослому населению Российской Федерации при стоматологических заболеваниях» и в зависимости от объема оказываемой медицинской помощи.

1.7. Клиника осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом, лицензией на медицинскую деятельность № ЛО-77-01-017288 от «26» декабря 2018 года, выданной Департаментом здравоохранения города Москвы, и настоящим Положением.

1.8. Оснащение Клиники осуществляется в соответствии со стандартом оснащения стоматологической клиники (кабинета) согласно приложению N 12 к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 07.12.2011 N 1496н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях".

1.9. Перечень медицинских услуг, предоставляемых населению Клиникой:

1.9.1. При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- анестезиологии и реаниматологии
- рентгенологии
- сестринскому делу
- стоматологии профилактической.

1.9.2. При оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в

амбулаторных условиях по:

- анестезиологии и реаниматологии
- ортодонтии
- стоматологии ортопедической
- стоматологии терапевтической
- стоматологии хирургической

1.10. Клиника имеет свой счет, круглую печать, печать для документов.

1.11. Информация для населения о Клинике в свободном доступе находится на сайте:

www.spasibo.clinic.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КЛИНИКИ

2.1. Проведение мероприятий по профилактике и выявление на ранней стадии стоматологических заболеваний среди населения.

2.2. Оказание квалифицированной первичной медико-санитарной и/или специализированной помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях.

2.3. Проведение ортопедического лечения взрослому населению с врожденными и приобретенными дефектами зубов, зубных рядов, челюстей.

2.4. Проведения комплексного ортодонтического лечения взрослому населению с зубочелюстными аномалиями и деформациями.

2.5. оказание экстренной стоматологической помощи взрослому населению при острых заболеваниях и травмах челюстно-лицевой области;

2.6. Внедрение авторских и современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области.

2.7. Проведение просветительной работы с привлечением персонала клиники с использованием средств массовой информации.

2.8. Ведение учетной и отчетной документации и предоставление отчетов о своей деятельности в установленном порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3. СТРУКТУРА И ШТАТНАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ КЛИНИКИ

3.1. Структура и штатная численность медицинского и иного персонала утверждается в зависимости от объема оказываемой медицинской помощи. Все специалисты имеют необходимый уровень профессионального и дополнительного профессионального образования, соответствуют квалификационным требованиям специалистов с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации (имеют дипломы, сертификаты соответствия и прочие необходимые документы

с указанием квалификации и специальности согласно занимаемым должностям). Документы об образовании медицинских сотрудников должны быть с действующим сроком действия и по истечению обязательно пролонгированы путем повышения квалификации.

3.2. Штатная расстановка в Клинике:

3.2.1. Заведующий стоматологической клиникой назначается на должность и освобождается от нее Генеральным директором ООО «СПАСИБО.КЛИНИК». На должность заведующего стоматологической клиникой назначается специалист, соответствующий Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения России от 8 октября 2015 г. N 707н по специальностям "стоматология", "стоматология общей практики", "ортодонтия", "стоматология терапевтическая", "стоматология ортопедическая", "стоматология хирургическая", "челюстно-лицевая хирургия", "организация здравоохранения и общественное здоровье", а также Квалификационным характеристикам должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н.

3.2.2. На должность врача-стоматолога стоматологического кабинета назначается специалист, соответствующий Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения России от 8 октября 2015 г. N 707, по специальностям "стоматология", "стоматология общей практики", "ортодонтия", "стоматология терапевтическая", "стоматология ортопедическая", "стоматология хирургическая", "челюстно-лицевая хирургия", а также Квалификационным характеристикам должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н.

3.2.3. На должность медицинской сестры стоматологического кабинета (ассистента врача-стоматолога) назначается специалист, соответствующий Квалификационным характеристикам должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н, имеющий среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста по специальности "Сестринское дело", "Общая практика", "Сестринское дело в педиатрии", без предъявления требований к стажу работы.

3.2.4. На должность гигиениста стоматологического назначается специалист,

соответствующий Квалификационным характеристикам должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н, и имеющий профессиональное образование среднее профессиональное образование по специальности "Стоматология профилактическая" и сертификат специалиста по специальности "Стоматология профилактическая" без предъявления требований к стажу работы.

3.2.5. На должность рентгенолаборанта в стоматологической клинике назначается специалист, соответствующий Квалификационным характеристикам должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 N 541н, имеющий среднее профессиональное образование по специальности по специальности "Сестринское дело", "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Стоматология", "Стоматология профилактическая", "Стоматология ортопедическая" и сертификат специалиста по специальности "Рентгенология" без предъявления требований к стажу работы.

3.2.6. На должность административного персонала назначается специалист, имеющий среднее или высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы, или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет.

3.2.7. На должность уборщицы стоматологической клиники назначается специалист, имеющий среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы, или начальное профессиональное образование и без предъявления требований к стажу работы.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

4.1. Клиника, в процессе осуществления своей медицинской деятельности взаимодействует со всеми контролирующими органами и организациями согласно Плану производственного контроля, разработанного ФБУЗ «Центр Гигиены и Эпидемиологии в городе Москве» в ЦАО от «02» апреля 2018 года, а также договорным документам с контролирующими и обслуживающими организациями. Ответственный за выполнение и контроль по ППК назначен Заведующий стоматологической клиникой Фролов А.М. Приказом №1-М/18 Генерального директора от «02» апреля 2018 года.